

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом от 11.11.2013 № 751

**Положение**

**«О защите персональных данных физических лиц,  
являющихся контрагентами (представителями контрагентов)  
Общества с ограниченной ответственностью «Башкирские  
распределительные тепловые сети»**

**Ответственный за применение нормативного документа:**

Начальник отдела безопасности ООО «БашРТС» \_\_\_\_\_ **А.М. Павинский**



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ .....	3
1.1. Общие сведения о документе .....	3
1.2. Назначение документа .....	3
1.3. Цели документа .....	3
1.4. Область применения .....	3
1.5. Вводимые определения терминов, сокращений и ролей .....	3
2. СОДЕРЖАНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
2.1. Общие требования при обработке персональных данных субъекта .....	4
2.2. Состав персональных данных .....	4
2.3. Права и обязанности субъекта персональных данных .....	5
2.4. Передача, хранение и доступ к персональным данным субъекта .....	5
2.5. Исполнение требований органов гос. власти РФ .....	6
3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩИЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
4. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	7
5. КОНТРОЛЬ ВЕРСИЙ ДОКУМЕНТА.....	7



## 1. ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

### 1.1. Общие сведения о документе

<b>Тип документа:</b>	Положение		
<b>Аннотация:</b>	Определяет порядок обработки (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных физических лиц, являющихся контрагентами (представителями контрагентов) Общества с ограниченной ответственностью «Башкирские распределительные тепловые сети» и гарантии конфиденциальности вышеуказанных сведений		
<b>Минимальная периодичность пересмотра:</b>	по мере необходимости	<b>Максимальная периодичность пересмотра:</b>	по мере необходимости
<b>Ограничения доступа:</b>	Без ограничений		

### 1.2. Назначение документа

Настоящее Положение определяет порядок работы (получения, обработки, использования, хранения и т.д.) с персональными данными вышеуказанных субъектов (физических лиц, являющихся контрагентами, представителями контрагентов) и гарантии конфиденциальности сведений, собранных и накопленных Обществом с ограниченной ответственностью «Башкирские распределительные тепловые сети», о субъекте, вступившим в договорные отношения с Обществом.

### 1.3. Цели документа

Целью настоящего Положения является закрепление механизмов обеспечения прав субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются Обществом с ограниченной ответственностью «Башкирские распределительные тепловые сети», на сохранение конфиденциальности информации о фактах, событиях и взаимоотношениях субъекта с ООО «БашРТС».

### 1.4. Область применения

Настоящий документ обязаны знать и использовать в работе следующие должностные лица:

Таблица 1. Область применения

Наименование должности/роли
Работники ООО «БашРТС» и филиалы Общества. Контрагенты (представители контрагентов).

### 1.5. Вводимые определения терминов, сокращений и ролей

Таблица 2. Перечень сокращений

Сокращение	Расшифровка сокращения
ПДн	Персональные данные



Таблица 3. Перечень терминов

Наименование термина	Определение термина
Общество	Общество с ограниченной ответственностью «Башкирские распределительные тепловые сети», включая все структурные подразделения и филиалы.
Обработка персональных данных работника	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
Персональные данные субъекта	Любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 2.1. Общие требования при обработке персональных данных субъекта

2.1.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных работника обязаны соблюдаться следующие требования:

— обработка персональных данных субъекта может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, выполнения договорных обязательств, оплаты выполненных работ и поставленных товаров и услуг;

— все персональные данные субъекта следует получать от него самого, либо его законного представителя;

— персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и/или морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации;

— при принятии решений, затрагивающих интересы субъекта, нельзя основываться на его персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;

— защита персональных данных субъектов от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена за счет средств Общества в порядке, установленном федеральным законодательством и нормативными документами уполномоченных федеральных структур;

— субъекты или их представители имеют право ознакомиться с документами Общества, устанавливающими порядок обработки персональных данных субъектов, а также об их правах и обязанностях в этой области;

— нельзя требовать от субъекта персональные данные свыше необходимых для исполнения договорных обязательств;

— нельзя передавать третьим лицам персональные данные субъекта без его письменного согласия за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

### 2.2. Состав персональных данных

2.2.1. В состав персональных данных субъекта может входить:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес места жительства;
- домашний (мобильный) телефон(ы);
- содержание договора;
- данные о счетах в банковских организациях.



### 2.3. Права и обязанности субъекта персональных данных

#### 2.3.1. Субъект обязан:

- передавать Обществу или его представителю комплект достоверных, документированных персональных данных, состав которых установлен договором или вытекает из характера отношений, в которые субъект вступил с Обществом;
- своевременно сообщать Обществу об изменении персональных данных, которые могут оказать влияние взаимоотношения субъекта и Общества.

#### 2.3.2. Субъект имеет право на:

- получение полной информации о своих персональных данных и обработке этих данных;
- определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
- свободного бесплатного доступа к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением данного положения и не соответствующих условиям договорных отношений или неправомерно полученных от третьих лиц;
- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Общества при обработке и защите его персональных данных.

### 2.4. Передача, хранение и доступ к персональным данным субъекта

2.4.1. Информация, относящаяся к персональным данным субъектов, хранится в соответствующих департаментах (отделах) Общества. Документы в бумажном виде хранятся в папках, в специально отведенных шкафах, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

2.4.2. Также персональные данные субъекта могут храниться в электронной форме и обрабатываться в информационных системах. В этом случае защита от несанкционированного доступа осуществляется в соответствии с требованиями к обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах, утвержденных соответствующими нормативными актами правительства Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности (ФСБ), и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации (ФСТЭК).

2.4.3. При передаче персональных данных работники Общества обязаны соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- не сообщать персональные данные субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия;
- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;

2.4.4. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.



2.4.5. Внутренний доступ (доступ внутри Общества) к персональным данным субъекта:

Право доступа к персональным данным субъекта в соответствии со своими служебными обязанностями имеют:

- Директор;
- Заместители директора;
- Главный инженер;
- Главный бухгалтер;
- Начальники департаментов и отделов по направлениям;
- непосредственно работники, в чьи должностные обязанности входит обработка персональных данных субъекта.

2.4.6. Передача персональных данных субъекта третьим лицам осуществляется только с письменного согласия субъекта, которое оформляется по установленной форме, за исключением случаев предусмотренных соответствующими законами Российской Федерации.

### **2.5. Исполнение требований органов государственной власти РФ**

2.5.1. Во исполнение требований органов государственной власти РФ контрагент предоставляет Обществу сведения о цепочке собственников с указанием бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/бенефициара – физического лица) с приложением согласий физических лиц на обработку их персональных данных.

2.5.2. Хранение оригиналов сведений о бенефициарах – физических лицах и согласий физических лиц на обработку их персональных данных по потенциальным контрагентам осуществляется в Департаменте планирования закупок, логистики и управления запасами /Структурном подразделении филиала, осуществляющим работу по организации и проведению закупочных процедур.

2.5.3. Хранение оригиналов сведений о бенефициарах – физических лицах и согласий физических лиц на обработку их персональных данных по контрагентам, вступившим в договорные отношения с Обществом, осуществляется совместно с договором в Департаменте Бухгалтерского учета и отчетности/бухгалтерии филиала.

2.5.4. Департамент планирования закупок, логистики и управления запасами/Структурное подразделение филиала, осуществляющее работу по организации и проведению закупочных процедур по окончании отчетного периода (ежеквартально) производит уничтожение по акту сведений о цепочке собственников с указанием бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/бенефициара – физического лица) и согласий физических лиц на обработку их персональных данных, за исключением информации, представленной участниками, выбранными поставщиками работ/услуг по проведенным закупочным процедурам.

## **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к документам и информационным системам, содержащим персональные данные, несет персональную ответственность за данное разрешение.

3.2. Каждый сотрудник Общества, получающий для работы документы и доступ к информационным системам, содержащим персональные данные субъектов, подписывает обязательство о неразглашении персональных данных и несет персональную ответственность за сохранность документов и конфиденциальность информации.

3.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта, привлекаются к дисциплинарной и материальной



ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации.

3.4. Разглашение персональных данных субъектов, обрабатываемых Обществом (передача их посторонним лицам, в том числе работникам Общества не имеющим к ним доступа), их публичное раскрытие, утрата документов и иных носителей, содержащих персональные данные субъекта, а также иные нарушения обязанностей по их обработке и защите, установленные настоящим Положением, локальными нормативными актами (приказами, указаниями) Общества, влечет наложение на сотрудника, имеющего доступ к персональным данным, дисциплинарного взыскания – замечания, выговора, увольнения.

3.5. Сотрудники, имеющие доступ к персональным данным субъекта и совершившие указанный дисциплинарный проступок, несут полную материальную ответственность в случае причинения его действиями ущерба субъекту.

#### 4. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

##### 4.1. Внешние нормативные и распорядительные документы

Таблица 6. Внешние нормативные и распорядительные документы

№ п/п	Наименование документа
1	«О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
2	Поручение Председателя Правительства РФ В.В. Путина №ВП-П13-9308 от 28 декабря 2011 г.

##### 4.2. Внутренние нормативные и распорядительные документы

Таблица 7. Внутренние нормативные и распорядительные документы

№ п/п	Наименование документа
1	Положение «О защите персональных данных работников ООО «БашРТС»
2	Положение «Об организации и проведении работ по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн»
3	Рабочая инструкция «Передача конфиденциальной информации третьим лицам»
4	Рабочая инструкция «Обеспечение конфиденциальности персональных данных при обработке таких данных вне информационных систем персональных данных»
5	Рабочая инструкция «Ведение учета лиц, допущенных к обработке персональных данных»
6	Рабочая инструкция «Ведение учета материальных носителей персональных данных, представленных в электронной форме»
7	Рабочая инструкция «Регистрация и обработка запросов субъектов персональных данных на ознакомление с имеющимися в ООО «БашРТС»
8	Рабочая инструкция «Сбор и хранение согласий субъектов персональных данных на обработку своих персональных данных в ООО «БашРТС»
9	Рабочая инструкция «Ведение учета установленных в ООО «БашРТС» средств защиты информации»
10	Перечень персональных данных обрабатываемых в ООО «БашРТС»



Положение «О защите персональных данных физических лиц, являющихся контрагентами (представителями контрагентов) в ООО «БашРТС»

П-252-004-1

## 5. КОНТРОЛЬ ВЕРСИЙ ДОКУМЕНТА

Номер версии	Дата создания версии	Должность Ответственного за разработку	ФИО Ответственного за разработку	Краткое описание изменений документа
1	05.11.2013	Специалист по защите информации ОБ ООО «БашРТС»	Григорьев Р.Н.	Создание документа